



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
হিসাব ও অর্থ বিভাগ  
১৬, আবদুল গণি রোড, ঢাকা।  
Web: www.dgfood.gov.bd

স্মারক নং-১৩.০১.০০০০.০৭৪.২০.৪০৫.১০.

তারিখ : -০১-২০২৪ খ্রি.

**বিষয় : সাধারণ কার্যক্রমের অন্তর্ভুক্ত খাতে অর্থ বরাদ্দ।**

সূত্র : আপনার কার্যালয়ের স্মারক নং-১৪, তারিখ:-১০-০১-২০২৪ খ্রি।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে ১৪৮-খাদ্য মন্ত্রণালয়ের অধীন সাধারণ কার্যক্রমের অন্তর্ভুক্ত প্রাতিষ্ঠানিক ও পরিচালন কোড নং-১৪৮০২০৪-০০০০০০ এর নিম্নবর্ণিত অর্থনৈতিক কোড ও খাতের বিপরীতে প্রদর্শিত অর্থ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের জন্য নির্দেশক্রমে আপনার অনুকূলে বরাদ্দ প্রদান করা হলো। বরাদ্দকৃত অর্থ হতে গত অর্থ বছরের বকেয়া বিল (যদি থাকে) পরিশোধ করা যেতে পারে।

কোড নং	খাতের নাম	বরাদ্দকৃত অর্থের পরিমাণ
৩২১১১১৭	ইন্টারনেট	৬,০০০ (ছয় হাজার) টাকা মাত্র
৩২৫৬১০৩	ব্যবহার্য সামগ্রী	৩,০০০ (তিন হাজার) টাকা মাত্র
৪১১২৩১০	অফিস সরঞ্জামাদি (ক্রয়)	১২,০০০ (বারো হাজার) টাকা মাত্র
৩২৫৮১০২	আসবাবপত্র মেরামত	১০,০০০ (দশ হাজার) টাকা মাত্র
৪১১২৩১৪	আসবাবপত্র (ক্রয়)	৭৩,০০০ (তিয়াত্তর হাজার) টাকা মাত্র
মোট=		১,০৪,০০০ (একলাখ চার হাজার) টাকা মাত্র

উল্লেখ্য যে, আসবাবপত্র (ক্রয়) খাতে বরাদ্দকৃত অর্থ দ্বারা ০১ টি হাফ সেক্রেটারিয়েট টেবিল, ০১ টি হাতলযুক্ত কাঠের চেয়ার (গ্রেড-১), ০১ টি সাধারণ টেবিল, ০১ টি স্টিলের ফাইল কেবিনেট, ০১ টি কম্পিউটার টেবিল ক্রয়ের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ জানানো হলো। ক্রয়কৃত মূল্যসমেত তালিকা ডেডস্টক রেজিস্টারে সুচারুরূপে লিপিবদ্ধ করে রাখতে হবে। এছাড়া বরাদ্দকৃত অর্থ দ্বারা সরকারি প্রচলিত আর্থিক বিধি-বিধান অনুসরণ করে ব্যয় নির্বাহের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ জানানো হলো।

এতে যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদন রয়েছে।

স্বাঃ  
ইছমত আরা শিরীন  
সহকারী উপপরিচালক  
ই-মেইল adbudget@dgfood.gov.bd

উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, ফরিদপুর, পাবনা।

স্মারক নং-১৩.০১.০০০০.০৭৪.২০.৪০৫.১০. ২৫৬/১০(৫)

তারিখ : ২১ -০১-২০২৪ খ্রি.

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে :

- ১। চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, খাদ্য এবং দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, খাদ্য ভবন, ঢাকা।
- ২। উপজেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, ফরিদপুর, পাবনা।
- ৩। উপখাদ্য পরিদর্শক, মজুদ, বিক্রয় ও ক্যাশ শাখা, হিসাব ও অর্থ বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা। বরাদ্দপত্রটি খাদ্য অধিদপ্তরের ওয়েবসাইটে প্রকাশ করার জন্য অনুরোধ জানানো হলো।
- ৪। অফিস কপি
- ৫। মাস্টার কপি

সহকারী উপপরিচালক  
হিসাব ও অর্থ বিভাগ  
২১.০১.২০২৪