



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
খাদ্য অধিদপ্তর
হিসাব ও অর্থ বিভাগ
১৬, আবদুল গণি রোড, ঢাকা।
Web: www.dgfood.gov.bd

স্মারক নং-১৩.০১.০০০০.০৭৪.২০.৭০৭.১৮.

তারিখ : -১১-২০২৩ খ্রি:

বিষয় : সাধারণ কার্যক্রমের অন্তর্ভুক্ত খাতে অর্থ বরাদ্দ।

সূত্র : আপনার কার্যালয়ের স্মারক নং-১০২৯, তারিখঃ ১৪-০৯-২০২৩ খ্রিঃ।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে ১৪৮-খাদ্য মন্ত্রণালয়ের অধীন সাধারণ কার্যক্রমের অন্তর্ভুক্ত প্রাতিষ্ঠানিক ও পরিচালন কোড নং-১৪৮০২০৭-০০০০০০ এর নিম্নবর্ণিত অর্থনৈতিক কোড ও খাতের বিপরীতে প্রদর্শিত অর্থ ২০২৩-২৪ অর্থ বৎসরের জন্য নির্দেশক্রমে আপনার অনুকূলে বরাদ্দ প্রদান করা হলো। বরাদ্দকৃত অর্থ হতে গত অর্থ বৎসরের বকেয়া বিল (যদি থাকে) পরিশোধযোগ্য।

কোড নং ও খাত	স্থাপনার নাম	বরাদ্দকৃত অর্থের পরিমাণ
৩৮২১১০২-ভূমি উন্নয়ন কর	ডোমার, নীলফামারী	৯,০০০ (নয় হাজার) টাকা মাত্র
	সৈয়দপুর, নীলফামারী	১৬,৩০০ (ষোল হাজার তিনশত) টাকা মাত্র
	নীলফামারী সদর	৬,২০০ (ছয় হাজার দুইশত) টাকা মাত্র
মোট=		৩১,৫০০ (একত্রিশ হাজার পাঁচশত) টাকা মাত্র

বরাদ্দকৃত অর্থ দ্বারা সরকারি প্রচলিত আর্থিক বিধি-বিধান অনুসরণ করে ব্যয় নির্বাহের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ জানানো হলো।

এতে যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদন রয়েছে।

(স্বাক্ষর)

ইছমত আরা শিরীন
সহকারী উপপরিচালক
ই-মেইল adbudget@dgfood.gov.bd

ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা,(সংশ্লিষ্ট).....(এলএসডি).....নীলফামারী।

স্মারক নং-১৩.০১.০০০০.০৭৪.২০.৭০৭.১৮: ১৪০২/১০(১)

তারিখ : ১১-১১-২০২৩ খ্রি:

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে :

- ১। জেলা প্রশাসক, নীলফামারী।
- ২। আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রক, রংপুর।
- ৩। অতিরিক্ত পরিচালক, প্রশাসন বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তরে, ঢাকা।
- ৪। জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, নীলফামারী। সংশ্লিষ্ট দপ্তরসমূহকে ভূমি উন্নয়ন কর জরুরি ভিত্তিতে পরিশোধ নিশ্চিত করত অত্র দপ্তরকে অবহিত করার জন্য অনুরোধ জানানো হলো।
- ৫। চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, খাদ্য এবং দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, খাদ্য ভবন, ঢাকা।
- ৬। জেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, নীলফামারী।
- ৭। সিনিয়র সহকারী সচিব, সরবরাহ-২ শাখা, খাদ্য মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৮। উপজেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, ডোমার/সৈয়দপুর, নীলফামারী।
- ৯। উপখাদ্য পরিদর্শক, মজুদ, বিক্রয় ও ক্যাশ শাখা, হিসাব ও অর্থ বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা। বরাদ্দপত্রটি খাদ্য অধিদপ্তরের ওয়েবসাইটে প্রকাশ করার জন্য বলা হলো।
- ১০। অফিস কপি।
- ১১। অফিস কপি।

(স্বাক্ষর)
১১.১১.২০২৩

সহকারী উপপরিচালক
হিসাব ও অর্থ বিভাগ

(স্বাক্ষর)
১১/১১/২৩