

বিভাগীয় কার্যালয়ের কর্মসম্পাদনের বার্ষিক বিবরণ
(Overview of the Performance of the Divisional Office)



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রক, আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রক, ময়মনসিংহ

এবং

মহাপরিচালক, খাদ্য অধিদপ্তর-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২১ - জুন ৩০, ২০২২

সূচিপত্র

বিভাগীয় অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: বিভাগীয় অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: বিভাগীয় অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১৩
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৪
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৬
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ	১৭

বিভাগীয় অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of the Divisional Office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

খাদ্য অধিদপ্তরের সহযোগিতায় ময়মনসিংহ বিভাগে উল্লিখিত সময়ে বাজারে খাদ্যশস্যের সরবরাহ এবং বাজার মূল্য স্থিতিশীল ছিল। ময়মনসিংহ বিভাগে প্রায় ২.৬০ লাখ মে.টন খাদ্যশস্য (চাল ও গম) সামাজিক উন্নয়নমূলক খাতসহ বিভিন্ন খাতে বিতরণ করা হয়েছে। এছাড়া, হতদরিদ্র জনসাধারণকে স্বল্পমূল্যে খাদ্য সহায়তা দেয়ার জন্য মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর অগ্রাধিকারমূলক খাদ্য বান্ধব কর্মসূচি গৃহীত হয়েছে। এ কর্মসূচির মাধ্যমে বিভাগে প্রায় ৫.৭০ লাখ পরিবারকে বছরের ৫ মাস প্রতি কেজি চাল মাত্র ১০ টাকা দরে মাসে ৩০ কেজি করে চাল সরবরাহ করা হচ্ছে। বর্তমান ময়মনসিংহ বিভাগের সরকারি খাদ্য গুদামের কার্যকর ধারণক্ষমতা ১.২৯ লাখ মে.টন।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

ক্রমবর্ধমান জনসংখ্যা, বিদ্যমান দারিদ্র্য ও অপুষ্টি দূরীকরণে কার্যকর খাদ্য ব্যবস্থাপনা পরিচালনা এবং সরকারি পরিকল্পনা ও বাজেট অনুযায়ী আপদকালীন খাদ্য নিরাপত্তা মজুদ নিষ্পত্তির Innovative কর্মসূচি গ্রহণ ও বাস্তবায়ন করা।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

২০২২ সালের মধ্যে অব্যাহত প্রশিক্ষণ ও অবকাঠামো উন্নয়নের মাধ্যমে খাদ্য ব্যবস্থাপনার সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ। সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচিতে পুষ্টি ও জলবায়ু পরিবর্তনের অভিযোজন অন্তর্ভুক্ত করে নিম্ন আয়ের জনগণ বিশেষ করে তৈরি পোষাক শিল্প, ৪র্থ শ্রেণী কর্মচারী, স্বল্প আয়ের বৃহৎ শিল্প শ্রমিক ও গ্রামীণ জনগণের জন্য নিয়মিত কর্মসূচিতে স্বল্পমূল্যে খাদ্যশস্য বিতরণ সমন্বয়পযোগীকরণ। সরকারি পর্যায়ে খাদ্যশস্য সংগ্রহ, বিতরণ কার্যক্রম ও অফিস ব্যবস্থাপনা ডিজিটাল সিস্টেম প্রবর্তন।

২০২১-২২ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- খাদ্যবান্ধব কর্মসূচীতে মাত্র ১০ টাকা কেজি দরে ৫.৭০ লাখ পরিবারের মধ্যে ০.৮৫ লাখ মে.টন খাদ্যশস্য বিতরণ;
- কৃষকদের প্রণোদনা মূল্য প্রদান এবং খাদ্য নিরাপত্তা ব্যবস্থা সুদৃঢ়করণের লক্ষ্যে ২.০১ ল'খ মে.টন খাদ্যশস্য (খান, চাল ও গম) সংগ্রহ;
- বাজারমূল্য স্থিতিশীল রাখার স্বার্থে সামাজিক নিরাপত্তা খাতে ও স্বল্পমূল্যে খাদ্যশস্য বিতরণ কর্মসূচীতে ত্রানমূলক খাতে ০.৮৫ লাখ মে.টন খাদ্যশস্য বিতরণ;
- বাজারমূল্য স্থিতিশীল ও প্রাপ্যতা নিশ্চিতকরণের জন্য ওএমএস খাতে ১৬ হাজার মে.টন খাদ্যশস্য বিতরণ;

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রক, আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রক, ময়মনসিংহ

এবং

মহাপরিচালক, খাদ্য অধিদপ্তর-এর মধ্যে ২০২১ সালের জুন মাসের ২৪ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

বিভাগীয় অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

সবার জন্য পর্যাপ্ত ও পুষ্টিকর খাদ্য।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

সমন্বিত নীতি-কৌশল বাস্তবায়ন এবং সরকারি খাদ্য ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে সবার জন্য পর্যাপ্ত ও পুষ্টিকর খাদ্য সরবরাহ নিশ্চিত করা।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ বিভাগীয় অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. কৃষকদের প্রণোদনা মূল্য প্রদান নিশ্চিতকরণ এবং খাদ্যশস্যের নিরাপত্তা মজুদ গড়ে তোলা;
২. খাদ্যশস্য ব্যবস্থাপনার প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ;
৩. সামাজিক নিরাপত্তা খাতে ও স্বল্প মূল্যে খাদ্যশস্য বিতরণ;
৪. খাদ্যশস্যের বাজার মূল্য স্থিতিশীল রাখা ও প্রাপ্যতা নিশ্চিতকরণ;
৫. নিরাপদ খাদ্যশস্য সরবরাহ ও পুষ্টি পরিস্থিতির উন্নয়ন।

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. সরকারি খাদ্য ব্যবস্থাপনা ও নীতি-কৌশল বাস্তবায়ন ও খাদ্য নিরাপত্তা ব্যবস্থা সুদৃঢ়করণ;
২. খাদ্যশস্যের আমদানি-রপ্তানি ও বেসামরিক সরবরাহ ব্যবস্থাপনা;
৩. খাদ্যশস্য (চাল ও গম) সংগ্রহ, মজুদ, চলাচল ও বিতরণ ব্যবস্থাপনা;
৪. খাদ্যশস্যের বাজার মূল্যের স্থিতিশীলতা আনয়ন ও পুষ্টি সমৃদ্ধ খাদ্যের প্রাপ্যতা সহজ লভ্যকরণ;
৫. পর্যাপ্ত খাদ্যশস্য মজুদ, সংরক্ষণ, খাদ্যের মান পরীক্ষা ও রক্ষণাবেক্ষণ।

সেকশন ২

বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২২	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২১-২০২৩	২০২৩-২০২৪		
কৃষকদের প্রণোদনা মূল্য প্রদান নিশ্চিতকরণ	চালের সংগ্রহ মূল্য এবং উৎপাদন খরচের অনুপাত	অনুপাত	১.১১	১.১১	১.০৯	১.১১	১.১০	কৃষি মন্ত্রণালয় ও অর্থ মন্ত্রণালয়	এফপিএমইউ
	গমের সংগ্রহ মূল্য এবং উৎপাদন খরচের অনুপাত	অনুপাত	১.০৩	১.০৩	১.১১	১.০৩	১.০৩	কৃষি মন্ত্রণালয় ও অর্থ মন্ত্রণালয়	এফপিএমইউ
সামাজিক নিরাপত্তা খাতে খাদ্যশস্য বিতরণ	খাদ্যবান্ধব কর্মসূচিতে বাজার মূল্য ও চালের মূল্যের অনুপাত	অনুপাত	৩.৭০	৩.৭০	৪.৪০	৩.৭০	৩.৭০	অর্থ মন্ত্রণালয়	এফপিএমইউ
সাশ্রয়ী মূল্যে দরিদ্র মানুষের খাদ্যশস্য প্রাপ্তি	চালের ওএমএস মূল্য এবং বাজার মূল্যের অনুপাত	অনুপাত	১.২৩	১.২৩	১.৪৭	১.২৩	১.২৩	অর্থ মন্ত্রণালয়	এফপিএমইউ
	গমের ওএমএস মূল্য এবং বাজার মূল্যের অনুপাত	অনুপাত	১.৩৯	১.৩৯	১.৮৬	১.৩৯	১.৩৯	অর্থ মন্ত্রণালয়	এফপিএমইউ
পুষ্টি পরিস্থিতির উন্নতি	অপুষ্টি হ্রাস	%	১৪.৮০	১৪.৬০	১৪.৬০	১৪.৫০	১৪.৪০	স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়	ডব্লিউএইচও/ এফপিএমইউ

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] কৃষকদের প্রণোদনা মূল্য প্রদান নিশ্চিতকরণ এবং খাদ্যশস্যের নিরাপত্তা মজুদ গড়ে তোলা;	২০	[১.১] ধান ও চাল সংগ্রহ	[১.১.১] সংগৃহীত ধান ও চাল	ক্রমপঞ্জিভূত	লাখ মেটন	৪			২.০০	১.৮০	১.৭০	১.৬০	১.৫০	২.২০	২.৩০
		[১.২] বছর শেষে ন্যূনতম মজুত গড়ে তোলা	[১.২.১] মজুদকৃত খাদ্যশস্য	ক্রমপঞ্জিভূত	লাখ মেটন	৪			০.৩০	০.২৫	০.২০	০.১৬	০.১৫	০.৩৫	০.৪০
		[১.৩] গম সংগ্রহ	[১.৩.১] সংগৃহীত গম	ক্রমপঞ্জিভূত	হাজার মেটন	২			০.০১০	০.০০৮	০.০০৭	০.০০৬	০.০০৫	০.০১২	০.০১৩
		[১.৪] খাদ্যশস্যের মাসিক প্রতিবেদন	[১.৪.১] প্রতিবেদনের সংখ্যা	ক্রমপঞ্জিভূত	সংখ্যা	২			১২	১১	১১	১১	১০	১২	১২
		[১.৫] "কৃষকের অ্যাপ" এর মাধ্যমে ধান ক্রয়	[১.৫.১] বাস্তবায়িত উপজেলা	ক্রমপঞ্জিভূত	সংখ্যা	২			২৩	২৩	২৩	১৫	০	৩০	৩৫
		[১.৬] বোরো, আমন ও গমের উৎপাদন তথ্য সংগ্রহ	[১.৬.১] সংগৃহীত প্রতিবেদন	ক্রমপঞ্জিভূত	সংখ্যা	২			৩	৩	৩	০	০	৩	৩
		[১.৭] মৌসুম ভিত্তিক সিদ্ধ/ আতপ চালকলের পাফিক ছাঁটাই ক্ষমতার তথ্য সংগ্রহ	[১.৭.১] সংগৃহীত প্রতিবেদন	ক্রমপঞ্জিভূত	সংখ্যা	২			২	২	২	০	০	২	২
		[১.৮] ডিজিটাল চাল সংগ্রহ ব্যবস্থাপনা বাস্তবায়ন	[১.৮.১] বাস্তবায়িত উপজেলা	ক্রমপঞ্জিভূত	সংখ্যা	২			৫	৫	৫	০	০	৫	১০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন* ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪	
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র																
[২] খাদ্যশস্য বাবস্থাপনার প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ;	১৮	[২.১] আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রককের পরিদর্শনের সংখ্যা	[২.১.১] পরিদর্শনকৃত সংখ্যা	ক্রমপঞ্জিভূত	সংখ্যা	২			৮০	৩৫	৩০	২৫		৫০	৬০	
		[২.১.২] পরিদর্শন প্রতিবেদনের উপর গৃহীত ব্যবস্থা	গড়	%	%	২			৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০	৬০	৬৫	
		[২.২] মামলার সংক্রান্ত ডাটাবেস হালনাগাদ	[২.২.১] হালনাগাদের হার	গড়	%	%	২			১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	১০০	১০০
		[২.৩] মাঠ পর্যায়ের দপ্তর কর্তৃক ২০২১-২২ অর্থ বছরের পূর্বের অনিষ্পন্ন আপত্তি অডিট সফটওয়্যার এ এন্ট্রিকরণ।	[২.৩.১] এন্ট্রিকৃত আপত্তি	গড়	%	%	২			১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	১০০	১০০
		[২.৪] PIMS ডাটাবেস হালনাগাদকরণ	[২.৪.১] প্রতি মাসে হালনাগাদ-করণের প্রতিবেদন	গড়	%	%	২			১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	১০০	১০০
[২.৫] মুভমেন্ট প্রোগ্রামিং সফটওয়্যার ব্যবহার	[২.৫.১] বাস্তবায়িত স্থাপনার সংখ্যা	ক্রমপঞ্জিভূত	সংখ্যা	সংখ্যা	সংখ্যা	২			৮৯	৪৫	৪২	৪০	৩৫	৪৯	৪৯	
[২.৬] সীমার মধ্যে গুদাম ঘাটতি	[২.৬.১] ঘাটতির হার	গড়	%	%	%	২			.৪৮	.৫০	.৫৩	.৫৫	.৫৬	.৫০	.৫০	
[২.৭] সীমার মধ্যে পরিবহন ঘাটতি	[২.৭.১] ঘাটতির হার	গড়	%	%	%	২			০.১২০	০.১২২	০.১২৩	০.১২৫	০.১২৬	০.১২৫	০.১২৫	
[২.৮] বাণিজ্যিক অডিট আপত্তির ব্রডশীট জবাব প্রেরণ	[২.৮.১] প্রেরিত ব্রডশীট জবাবের সংখ্যা	গড়	%	%	%	২			১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	১০০	১০০	

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[৩] সামাজিক নিরাপত্তা খাতে ও স্বল্প মূল্যে খাদ্যশস্য বিতরণ;	১২	[৩.১] খাদ্যবান্ধব কর্মসূচিতে খাদ্যশস্য বিতরণ	[৩.১.১] বিতরণকৃত পরিমাণ	ক্রমপঞ্জিভূত	লাখ মেটন	৪			০.৮৫	০.৮০	০.৭০			০.৮৫	০.৮৫
		[৩.২] খাদ্যবান্ধব কর্মসূচিতে উপকারভোগী নারী প্রধান পরিবার অন্তর্ভুক্তি	[৩.২.১] উপকারভোগী নারী প্রধান পরিবারের সংখ্যা	ক্রমপঞ্জিভূত	লাখ	৪			১.৩৫	১.৩০	১.২৫			১.৫০	১.৫৫
		[৩.৩] ত্রাণমূলক খাতে খাদ্যশস্য সরবরাহ	[৩.৩.১] সরবরাহকৃত পরিমাণ	ক্রমপঞ্জিভূত	লাখ মেটন	৪			০.৮৫	০.৮০	০.৭৫	০.৭০		০.৯০	০.৯৫
[৪] খাদ্যশস্যের বাজার মূল্য স্থিতিশীল রাখা ও প্রাপ্যতা নিশ্চিতকরণ;	১০	[৪.১] জরুরী গ্রাহক খাতে খাদ্যশস্য বিক্রয় (ইপি)	[৪.১.১] বিক্রিত পরিমাণ	ক্রমপঞ্জিভূত	হাজার মেটন	৪			১১.০০	১০.০০	৯.০০			১১.০০	১১.০০
		[৪.২] খোলাবাজারে খাদ্যশস্য বিক্রি	[৪.২.১] বিক্রিত পরিমাণ	ক্রমপঞ্জিভূত	হাজার মেটন	৩			১৬.০০	১৫.০০	১৩.০০	১২.০০		১৭.০০	১৮.০০
		[৪.৩] মাসিক বাজার দর প্রতিবেদন।	[৪.৩.১] প্রতিবেদন সংখ্যা	ক্রমপঞ্জিভূত	সংখ্যা	৩			১২	১১	১০	১০	৯	১২	১২
[৫] নিরাপদ খাদ্যশস্য সরবরাহ ও পুষ্টি পরিস্থিতির উন্নয়ন।	১০	[৫.১] অনুপুষ্টি চাল সরবরাহ (ভিজিডি ও খাদ্যবান্ধব খাতে)	[৫.১.১] উপজেলায় সরবরাহকৃত	ক্রমপঞ্জিভূত	হাজার মেটন	৪			৫.০০	৪.৮০	৪.৫০	৪.৩০	০	৬.০০	৭.০০
		[৫.২] পুষ্টি চাল ব্যবহারের বিষয়ে প্রশিক্ষণ কর্মশালা	[৫.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	ক্রমপঞ্জিভূত	সংখ্যা	২			২	১	০	০	০	৪	৬
		[৫.৩] খাদ্যের মান পরীক্ষা	[৫.৩.১] পরীক্ষিত নমুনার সংখ্যা	ক্রমপঞ্জিভূত	সংখ্যা	৪			৩০	২৫	২০	১৫	০	৩৫	৪০

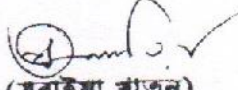
কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই- গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	৪									
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রক, আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রক, ময়মনসিংহ, মহাপরিচালক, খাদ্য অধিদপ্তর-এর নিকট
অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, মহাপরিচালক, খাদ্য অধিদপ্তর হিসাবে আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রক, আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রক, ময়মনসিংহ-এর নিকট
অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

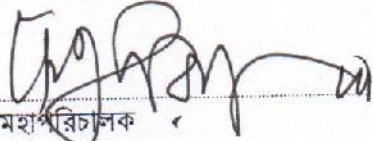
স্বাক্ষরিত:


(সুরাইয়া বাতুন)
আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রক
ময়মনসিংহ।

আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রক
আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রক, ময়মনসিংহ

28.06.2021

তারিখ


মহাপরিচালক
খাদ্য অধিদপ্তর
শেখ মুজিবুর রহমান
মহাপরিচালক
খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা

28.06.2021

তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	এফএফডব্লিউ	ফুড ফর ওয়ার্ক
২	এফপিসি	ফেয়ার প্রাইস কার্ড
৩	ওএমএস	ওপেন মার্কেট সেল
৪	জিআর	গ্রাটিসাস রিলিফ
৫	টিআর	টেস্ট রিলিফ
৬	ভিজিএফ	ভালনারেবল গ্রুপ ফিডিং
৭	ভিজিডি	ভালনারেবল গ্রুপ ডেভেলপমেন্ট

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] ধান ও চাল সংগ্রহ	[১.১.১] সংগৃহীত ধান ও চাল	সংগ্রহ শাখা	মাসিক প্রতিবেদন
[১.২] বছর শেষে ন্যূনতম মজুত গড়ে তোলা	[১.২.১] মজুদকৃত খাদ্যশস্য	মজুদ শাখা	মাসিক প্রতিবেদন
[১.৩] গম সংগ্রহ	[১.৩.১] সংগৃহীত গম	সংগ্রহ শাখা	মাসিক প্রতিবেদন
[১.৪] খাদ্যশস্যের মাসিক প্রতিবেদন	[১.৪.১] প্রতিবেদনের সংখ্যা	মজুদ শাখা	মাসিক প্রতিবেদন
[১.৫] "কৃষকের অ্যাপ" এর মাধ্যমে ধান ক্রয়	[১.৫.১] বাস্তবায়িত উপজেলা	সংগ্রহ শাখা	কৃষকের অ্যাপ সিস্টেম হতে প্রাপ্ত অনলাইন প্রতিবেদন
[১.৬] বোরো, আমন ও গমের উৎপাদন তথ্য সংগ্রহ	[১.৬.১] সংগৃহীত প্রতিবেদন	সংগ্রহ শাখা	ডাউনলোডকৃত প্রতিবেদন
[১.৭] মৌসুম ভিত্তিক সিল/ আতপ চালকলের পাক্ষিক ছাঁটাই ক্ষমতার তথ্য সংগ্রহ	[১.৭.১] সংগৃহীত প্রতিবেদন	মজুদ শাখা	ডাউনলোডকৃত প্রতিবেদন
[১.৮] ডিজিটাল চাল সংগ্রহ ব্যবস্থাপনা বাস্তবায়ন	[১.৮.১] বাস্তবায়িত উপজেলা	সংগ্রহ শাখা	ডিজিটাল সিস্টেম হতে প্রাপ্ত অনলাইন প্রতিবেদনমাসিক প্রেরিত পরিদর্শন প্রতিবেদন
[২.১] আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রককের পরিদর্শনের সংখ্যা	[২.১.১] পরিদর্শনকৃত সংখ্যা	প্রশাসন শাখা	মাসিক প্রেরিত পরিদর্শন প্রতিবেদন
	[২.১.২] পরিদর্শন প্রতিবেদনের উপর গৃহীত ব্যবস্থা	মজুদ শাখা	মাসিক প্রতিবেদন
[২.২] মামলার সংক্রান্ত ডাটাবেস হালনাগাদ	[২.২.১] হালনাগাদের হার	মামলা শাখা	ডাউনলোডকৃত প্রতিবেদন
[২.৩] মাঠ পর্যায়ের দপ্তর কর্তৃক ২০২১-২২ অর্থ বছরের পূর্বের অনিশ্চিত আপত্তি অডিট সফটওয়্যার এ এন্ট্রিকরণ।	[২.৩.১] এন্ট্রিকৃত আপত্তি	অডিট শাখা	ডাউনলোডকৃত প্রতিবেদন
[২.৪] PIMS ডাটাবেস হালনাগাদকরণ	[২.৪.১] প্রতি মাসে হালনাগাদ-করণের প্রতিবেদন	প্রশাসন শাখা	অনলাইন হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন মাসিক প্রেরিত পরিদর্শন প্রতিবেদন
[২.৫] মুভমেন্ট প্রোগ্রামিং সফটওয়্যার ব্যবহার	[২.৫.১] বাস্তবায়িত স্থাপনার সংখ্যা	মজুদ ও চলাচল শাখা	অনলাইন হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন মাসিক প্রেরিত পরিদর্শন প্রতিবেদন
[২.৬] সীমার মধ্যে গুদাম ঘাটতি	[২.৬.১] ঘাটতির হার	মজুদ শাখা	মাসিক প্রতিবেদন
[২.৭] সীমার মধ্যে পরিবহন ঘাটতি	[২.৭.১] ঘাটতির হার	মজুদ শাখা	মাসিক প্রতিবেদন
[২.৮] বাণিজ্যিক অডিট আপত্তির ব্রডশীট জবাব প্রেরণ	[২.৮.১] প্রেরিত ব্রডশীট জবাবের সংখ্যা	অডিট শাখা	ব্রডশীট জবাব প্রেরণের পত্র
[৩.১] খাদ্যবান্ধব কর্মসূচিতে খাদ্যশস্য বিতরণ	[৩.১.১] বিতরণকৃত পরিমাণ	মজুদ শাখা	মাসিক প্রতিবেদন
[৩.২] খাদ্যবান্ধব কর্মসূচিতে উপকারভোগী নারী প্রধান পরিবার অস্তুর্ভুক্তি	[৩.২.১] উপকারভোগী নারী প্রধান পরিবারের সংখ্যা	মজুদ শাখা	হালনাগাদের প্রতিবেদন
[৩.৩] ত্রাণমূলক খাতে খাদ্যশস্য সরবরাহ	[৩.৩.১] সরবরাহকৃত পরিমাণ	মজুদ শাখা	মাসিক প্রতিবেদন
[৪.১] জরুরী গ্রাহক খাতে খাদ্যশস্য বিক্রয় (ইপি)	[৪.১.১] বিক্রিত পরিমাণ	মজুদ শাখা	মাসিক প্রতিবেদন

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[৪.২] খোলাবাজারে খাদ্যশস্য বিক্রি	[৪.২.১] বিক্রিত পরিমাণ	মজুদ শাখা	মাসিক প্রতিবেদন
[৪.৩] মাসিক বাজার দর প্রতিবেদন।	[৪.৩.১] প্রতিবেদন সংখ্যা	মজুদ শাখা	মাসিক প্রতিবেদন
[৫.১] অনুপুষ্টি চাল সরবরাহ (ভিজিডি ও খাদ্যবান্ধব খাতে)	[৫.১.১] উপজেলায় সরবরাহকৃত	মজুদ শাখা	মাসিক প্রতিবেদন
[৫.২] পুষ্টি চাল ব্যবহারের বিষয়ে প্রশিক্ষণ কর্মশালা	[৫.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণ শাখা	হাজিরাসীট ও প্রশিক্ষণ পত্র
[৫.৩] খাদ্যের মান পরীক্ষা	[৫.৩.১] পরীক্ষিত নমুনার সংখ্যা	ল্যাব শাখা	মাসিক নমুনা পরীক্ষার প্রতিবেদন

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

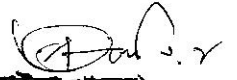
কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
ধান ও চাল সংগ্রহ	সংগৃহীত ধান ও চাল	কৃষি মন্ত্রণালয়	কৃষি মন্ত্রণালয় হতে কৃষকের তালিকা সংগ্রহপূর্বক ধান সংগ্রহ কার্যক্রম বাস্তবায়ন
গম সংগ্রহ	সংগৃহীত গম	কৃষি মন্ত্রণালয়	কৃষি মন্ত্রণালয় হতে কৃষকের তালিকা সংগ্রহপূর্বক গম সংগ্রহ কার্যক্রম বাস্তবায়ন
অনুপুষ্টি চাল সরবরাহ (ভিজিডি ও খাদ্যবান্ধব খাতে)	উপজেলায় সরবরাহকৃত	মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরের তৈরী তালিকার ভোক্তার মাঝে অনুপুষ্টি সমৃদ্ধ চাল সুষ্ঠুভাবে বিতরণ।

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নে রদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা		৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪		
						অর্জন							
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%		১০০%	লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা		৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪		
						অর্জন							
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা		৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪		
						অর্জন							
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইভুজ অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ		১৫/১২/২১	লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
১.৬ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দপ্তর/সংস্থায় দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্মপরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	৪	তারিখ		-	লক্ষ্যমাত্রা	১০/১০/ ২১	১০/০১/২ ২	১০/০৪/ ২২	১০/০৭/২ ২	৪		
						অর্জন							
১.৭ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ		১৫/১২/২১	লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার													

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নে রদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৪	তারিখ		১৫/১২/২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন							
৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৩.১ অবসর/মৃত্যুজনিত কারণে চাকরির অবসান হলে দেনা-পাওনা দ্রুত নিষ্পত্তি করা।	দ্রুত পেনশন নিষ্পত্তিকরণ	৪	হার		১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন							
৩.২ নিরাপত্তা ব্যবস্থা জোরদার করণের লক্ষ্যে অফিস আঞ্জিনা সিসি ক্যামেরা এবং নিরাপত্তা প্রহরী নিয়োজিত করা	নিরাপত্তা নিশ্চিত করণ	৪	তারিখ		৩১/১২/২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন							
৩.৩ প্রাপ্ত তথ্য প্রতিনিয়ত ওয়েব সাইটে হালনাগাদ করা।	তথ্য ওয়েব সাইটে হালনাগাদ	৪	হার		১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন							
৩.৪ স্বাস্থ্যবিধি অনুযায়ী হাত ধোয়ার ব্যবস্থা করা ও সচেতনতামূলক প্রচারনা।	করোনা ভাইরাস প্রাদুর্ভাব রোধ	৪	তারিখ		৩১/১২/২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন							
৩.৫ সরকার নির্দেশিত বিভিন্ন জাতীয় দিবসসমূহ যথাযথ মর্যাদায় পালন করা	জাতীয় দিবস পালন	৪	হার		১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন							


 (সুরাইয়া খাতুন)
 আঞ্চলিক বাদ্য নিয়ন্ত্রক
 মন্ত্রমনসিংহ।

সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২		
					অসাধারণ	উত্তম	চলতি মান
					১০০%	৮০%	৬০%
০১	[১.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[১.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	১৫	৮০%	৭০%	৬০%
০২	[২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[২.১.১] তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বন্ধ হালনাগাদকৃত	হালনাগাদের সংখ্যা	১০	৪	৩	২
		[২.১.২] বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত	হালনাগাদের সংখ্যা	৫	৪	৩	২
০৩	[৩.১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৩.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	৫	৪	৩	২
		[৩.১.২] কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজিত	সভার সংখ্যা	৫	৪	৩	২
		[৩.১.৩] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	তারিখ	৫	১৩/০১/২০২২	২০/০১/২০২২	২৭/০১/২০২২
০৪	[৪.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সহজিকরণ/ ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন	[৪.১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সহজিকরণ/ ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়িত	তারিখ	৫	২৮/২/২০২২	১৫/০৩/২০২২	১৫/০৪/২০২২

সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	৫	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	হালনাগাদের সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩	-	-	-
পরিবীক্ষণ ও সক্ষমতাবৃদ্ধি	২০	[২.১] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/ অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[২.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৮	-	-	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	-
		[২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩	২	১	-
		[২.৩] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	প্রতিবেদন প্রেরণের সংখ্যা	৩	-	-	৪	৩	২	১	-
		[২.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	[২.৪.১] সভা অনুষ্ঠিত	সভার সংখ্যা	৪	-	-	২	১	-	-	-

সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	%	৫	-	-	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	-
		[১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.২.১] ওয়েবসাইটে প্রতি ত্রৈমাসিকে হালনাগাদকৃত	হালনাগাদের সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩			-
সক্ষমতা অর্জন ও পরিবীক্ষণ	১৫	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	১০	-	-	৪	৩	২	১	-
		[২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[১.৩.১] অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত	সভার সংখ্যা	৫	-	-	২	১	-	-	-

সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২১-২২ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২					
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদানকৃত	%	১০			১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৫	[১.২] স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৩			৩১-১২-২০২১	১০-০১-২০২২	২০-০১-২০২২	৩১-০১-২০২২	-	
		[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৩			১৫-১০-২০২১	১৫-১১-২০২১	১৫-১২-২০২১	-	-	
		[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটালগ তৈরি/ হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটালগ প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত	তারিখ	০৩			৩১-১২-২০২১	১০-০১-২০২২	২০-০১-২০২২	৩১-০১-২০২২	-	-
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	কার্যক্রমের সংখ্যা	০৩			৩	২	১	-	-	
		[১.৬] তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	০৩			৩	২	১	-	-	