



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
খাদ্য অধিদপ্তর
প্রশাসন বিভাগ
খাদ্য ভবন, ১৬ আব্দুল গণি রোড, ঢাকা-১০০০
www.dgfood.gov.bd



জরুরি
অতি গোপনীয়

নম্বর: ১৩.০১.০০০০.০৩২.৩৯.০০১.১৮.৪

তারিখ: ২৩ আষাঢ়, ১৪২৮

০৭ জুলাই ২০২১

অফিস আদেশ

সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ এবং জাতীয় আরকাইভস আইন ২০১৩ অনুযায়ী খাদ্য অধিদপ্তরের পুরাতন নথিপত্র/রেকর্ডপত্র শ্রেণিবিন্যাস/স্থানান্তর/বিনষ্টকরণ/জাতীয় আরকাইভস ও গ্রন্থাগার অধিদপ্তরে প্রেরণের লক্ষ্যে নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাদের সমন্বয়ে কমিটি গঠন করা হলোঃ

- | | |
|--|---------------|
| (১) জনাব রেজা মোহাম্মদ মহসিন, অতিরিক্ত পরিচালক, চসসা বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা | - আহ্বায়ক |
| (২) জনাব মোঃ হারুন অর রশিদ, উপ-পরিচালক, সংগ্রহ বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা | - সদস্য |
| (৩) জনাব মোঃ আফিফ আল মাহমুদ ভূঁঞা, উপ-পরিচালক, সববি বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা | - সদস্য |
| (৪) জনাব মোঃ সাহিদার রহমান, ইন্সট্রাক্টর, সংযুক্তি- হিসাব ও অর্থ বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা | - সদস্য |
| (৫) জনাব মোঃ মিজানুর রহমান দেওয়ান, রসায়নবিদ, পউকা বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা | - সদস্য |
| (৬) জনাব হসনা বানু খানম, সহকারী উপ-পরিচালক, পিপিটি শাখা, প্রশাসন বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা | - সদস্য |
| (৭) জনাব শিরীন আক্তার, সহকারী উপ-পরিচালক, এমআইএসএন্ডএম বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা | - সদস্য |
| (৮) জনাব মাহফুজা খাতুন, সহকারী উপ-পরিচালক, অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা | - সদস্য |
| (৯) জনাব মোঃ নুরুজ্জামান, ইনস্ট্রাক্টর, প্রশিক্ষণ বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা | - সদস্য সচিব। |

কমিটির কার্যপরিধি নিম্নরূপঃ

১। নথিসমূহ সংরক্ষণের উদ্দেশ্যে রেকর্ডপত্র/নথিপত্রের শ্রেণিবিন্যাসকরণঃ

- 'ক' শ্রেণির রেকর্ডঃ স্থায়ীমূল্যের অত্যাৱশ্যকীয় নথিগুলোর শ্রেণিভুক্তকরণ।
- 'খ' শ্রেণির রেকর্ডঃ ইহা অর্ধস্থায়ী রেকর্ড। ১০ (দশ) বৎসর অথবা তদুর্ধ্ব সময়ের জন্য এই নথিসমূহ রক্ষিত হবে।
- 'গ' শ্রেণির রেকর্ডঃ ইহা সাধারণ ধরনের রেকর্ড। এই রেকর্ডপত্র সমূহ ৩ হতে ৫ বছরের কালের জন্য নথি সংরক্ষিত হবে।
- 'ঘ' শ্রেণির রুটিন রেকর্ডঃ ১ (এক) বছর কালের জন্য এই রেকর্ড সংরক্ষিত হবে।

২। নথি সমূহের নিবন্ধন বহি পর্যালোচনায় বিনষ্টযোগ্য নথিসমূহের একটি তালিকা প্রস্তুতকরণ।

৩। যে সকল নথিপত্র কোন সংরক্ষণাগারে স্থানান্তর করিতে হইবে সে সকল নথির তালিকা প্রস্তুতকরণ।

৪। সে সকল নথি ব্যবহারের জন্য আর প্রয়োজন হবে না সে সকল নথির তালিকা প্রস্তুতকরণ।

৫। সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ এর ৯৬ নির্দেশ অনুযায়ী ২৫ বছরের পুরাতন 'ক' শ্রেণির রেকর্ডপত্র আরকাইভস ও গ্রন্থাগার অধিদপ্তরে প্রেরণের ব্যবস্থা গ্রহণ।

৬। কমিটির সদস্যগণ স্ব স্ব শাখা/বিভাগের নথির শ্রেণি চিহ্নিত করে প্রস্তুতকৃত নথির তালিকা সংশ্লিষ্ট বিভাগের প্রধানের সুপারিশসহ কমিটির নিকট উপস্থাপন করবেন।

কমিটি আগামী ২৬/০৭/২০২১ তারিখের মধ্যে সুনির্দিষ্ট প্রস্তাব/সুপারিশ দাখিল করবেন।

এতে মহাপরিচালকের অনুমোদন রয়েছে।



৭-৭-২০২১

আব্দুল্লাহ আল মামুন

পরিচালক, প্রশাসন বিভাগ

ফোন: +৮৮-০২-৯৫৮৬২১৩

ফ্যাক্স: +৮৮০-২-৯৫৫৬৫৮১

ইমেইল: dadm@dgfood.gov.bd

নম্বর: ১৩.০১.০০০০.০৩২.৩৯.০০১.১৮.৪/১(১৮)

তারিখ: ২৩ আষাঢ় ১৪২৮
০৭ জুলাই ২০২১

সদয় অবগতি/ অবগতি ও প্রয়োজনীয় (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো:

- ১) অতিরিক্ত মহাপরিচালক, অতিরিক্ত মহাপরিচালকের দপ্তর, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ২) অতিরিক্ত পরিচালক, এমআইএসএন্ডএম বিভাগ/ অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৩) উপপরিচালক, সংস্থাপন শাখা, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৪) মহাপরিচালক (গ্রেড-১), খাদ্য অধিদপ্তর
- ৫) অতিরিক্ত পরিচালক (চলাচল), চলাচল, সংরক্ষণ ও সাইলো বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৬) উপ-পরিচালক, বেতন, পদোন্নতি ও প্রশিক্ষণ শাখা, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৭) সিস্টেম এনালিস্ট, কম্পিউটার নেটওয়ার্ক ইউনিট, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৮) ইন্সট্রাক্টর, প্রশিক্ষণ বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৯) উপ-পরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব), সরবরাহ শাখা, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১০) উপ-পরিচালক, তদন্ত ও মামলা শাখা, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১১) উপ-পরিচালক (ভারপ্রাপ্ত), অভ্যন্তরীণ সংগ্রহ শাখা, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১২) ইন্সট্রাক্টর সংযুক্তি- হিসাব ও অর্থ বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৩) রসায়নবিদ, পরীক্ষাগার শাখা, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৪) সহকারী উপ-পরিচালক, বেতন, পদোন্নতি ও প্রশিক্ষণ শাখা, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৫) সহকারী উপ-পরিচালক, রিপোর্ট শাখা, অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৬) সহকারী উপ-পরিচালক, মনিটরিং এন্ড এম.আই.এস শাখা, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা।



৭-৭-২০২১

আব্দুল্লাহ আল মামুন

পরিচালক, প্রশাসন বিভাগ।