



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
খাদ্য অধিদপ্তর
হিসাব ও অর্থ বিভাগ
১৬, আবদুল গনি রোড, ঢাকা।
Web: www.dgfood.gov.bd

স্মারক নং-১৩.০১.০০০০.০৭৪.২০.৩৬৩.১৮.

তারিখ : ১২/২০২২ খ্রি:

বিষয় : প্রাতিষ্ঠানিক খাতে অর্থ বরাদ্দ প্রসঙ্গে।

সূত্র : উখানি, পার্বতীপুর, দিনাজপুর এর স্মারক নং-১১৫১, তারিখ : ২১/১১/২০২২ খ্রিঃ।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে ১৪৮-খাদ্য মন্ত্রণালয়ের অধীন সাধারণ কার্যক্রমের অন্তর্ভুক্ত প্রাতিষ্ঠানিক ও পরিচালন কোড নং-১৪৮০২০৭-০০০০০০ এর নিম্নবর্ণিত অর্থনৈতিক কোড ও খাতের বিপরীতে প্রদর্শিত অর্থ ২০২২-২৩ অর্থ বৎসরের জন্য নির্দেশক্রমে আপনার অনুকূলে বরাদ্দ প্রদান করা হলো। বরাদ্দকৃত অর্থ হতে গত অর্থ বৎসরের বকেয়া বিল (যদি থাকে) পরিশোধযোগ্য।

কোড নং	খাতের নাম	বরাদ্দকৃত অর্থের পরিমাণ
৩১১১২০১	মূলবেতন (কর্মচারী)	১,২৫,১০০ (এক লাখ পঁচিশ হাজার একশত) টাকা মাত্র
৩১১১৩১০	বাড়ী বাড়ি ভাড়া	৫৬,৩০০ (ছাষ্মান হাজার তিনশত) টাকা মাত্র
৩১১১৩১১	চিকিৎসা ভাড়া	১৩,৫০০ (তের হাজার পঁচিশত) টাকা মাত্র
৩১১১৩১৪	টিফিন ভাড়া	১,৮০০ (এক হাজার আটশত) টাকা মাত্র
৩১১১৩১৬	ধোলাই ভাড়া	৯০০ (নয়শত) টাকা মাত্র
৩১১১৩০৬	শিক্ষা ভাড়া	৪,৫০০ (চার হাজার পঁচিশত) টাকা মাত্র
৩১১১৩৩৫	বাংলা নববর্ষ ভাড়া	২,৮০০ (দুই হাজার আটশত) টাকা
৩১১১৩২৮	শ্রান্তি ও বিনোদন ভাড়া	১৩,৯০০ (তের হাজার নয়শত) টাকা মাত্র
৩১১১৩২৫	উৎসব ভাড়া	২৭,৮০০ (সাতাশ হাজার আটশত) টাকা মাত্র
মোট=		২,৪৬,৬০০ (দুই লাখ ছেচশ্লিশ হাজার ছয়শত) টাকা মাত্র

বরাদ্দকৃত অর্থ দ্বারা সরকারি প্রচলিত আর্থিক বিধি-বিধান অনুসরণ করে ব্যয় নির্বাহের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ জানানো হলো।

এতে যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদন রয়েছে।

স্বাঃ

(মোঃ শেখ আসাদুজ্জামান)

সহকারী উপপরিচালক

ই-মেইল adbudget@dgfood.gov.bd

ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, মন্যথপুর এলএসডি, পার্বতীপুর, দিনাজপুর।

স্মারক নং-১৩.০১.০০০০.০৭৪.২০.৩৬৩.১৮. ১০৮৬/১৫

তারিখ : ১২/২০২২ খ্রি:

সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে :

১। চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, খাদ্য এবং দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, খাদ্য ভবন, ঢাকা।

২। উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, পার্বতীপুর, দিনাজপুর।

৩। উপজেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, পার্বতীপুর, দিনাজপুর।

৪। উপখাদ্য পরিদর্শক, মজুদ, বিক্রয় ও ক্যাশ শাখা, হিসাব ও অর্থ বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা। বরাদ্দপত্রটি খাদ্য অধিদপ্তরের ওয়েবসাইটে প্রকাশ করার জন্য বলা হলো।

৫। অফিস কপি।

(মোঃ শেখ আসাদুজ্জামান)

সহকারী উপপরিচালক

১২/১১/২২